

Rzgów, dnia 7 lutego 2023 r.

**KIEROWNIK
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W RZGOWIE
OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA STANOWISKO PRACY:
PRACOWNIK SOCJALNY**

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo: polskie,

- **wykształcenie:** (zgodne z wymaganiami określonymi w art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej) pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- 2) ukończyła studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej;
- 3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:

- a) pedagogika,
- b) pedagogika specjalna,
- c) politologia,
- d) polityka społeczna,
- e) psychologia,
- f) socjologia,
- g) nauki o rodzinie;

4) ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt 3.

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- znajomość przepisów prawa z zakresu ustaw: o pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, kodeks rodzinny i opiekuńczy, kodeks postępowania administracyjnego, akty wykonawcze w/w ustaw.

Wymagania dodatkowe:

- a) mile widziane doświadczenie w pracy na stanowisku pracownika socjalnego,
- b) znajomość obsługi komputera i programów biurowych,
- c) umiejętność sprawnej organizacji pracy,
- d) prawo jazdy kat: „B”.

Preferowane cechy osobowościowe kandydatów:

- a) szacunek dla ludzi, wrażliwość na problemy społeczne, empatia, życzliwość;
- b) samodyscyplina, samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy;
- c) cierpliwość, odpowiedzialność, komunikatywność;
- d) kierowanie się zasadami etyki zawodowej;
- e) kreatywność, umiejętność pracy w zespole;
- f) radzenie sobie w sytuacjach trudnych (stresowych, konfliktowych, pod presją czasu);
- g) dążenie do podnoszenia kwalifikacji i umiejętności zawodowych.

Warunki pracy:

1. Wymiar czasu pracy: 1 etat.
2. Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony.
3. Obowiązująca dobową normą czasu pracy wynosi 8 godzin, a tygodniowa przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy.
4. Wynagrodzenie miesięczne.
5. Praca biurowa przy monitorze komputerowym poniżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy połączona z pracą w terenie,
6. Miejsce pracy: siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzgowie oraz teren Gminy Rzgów.

Główne zadania wykonywane na stanowisku:

- praca socjalna w terenie,
- przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w terenie,
- dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń,
- udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy, będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej,
- pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie, w uzyskaniu pomocy,
- udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
- pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin i grup i środowisk społecznych,
- współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania wykluczenia społecznego,
- inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom, mającym trudną sytuację życiową,
- skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji powyższych zadań,
- inne zadania zlecone przez Kierownika Ośrodka.

Dokumenty, jakie musi złożyć kandydat:

- życiorys,
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (PLIK DO POBRANIA — załącznik),
- kopia dyplomu, kopia świadectwa potwierdzające uzyskane wykształcenie,
- kopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach itp.
- inne dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, o których mowa w przepisach szczególnych,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji oraz podpisaną klauzulę informacyjną (PLIK DO POBRANIA — załącznik),
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych (PLIK DO POBRANIA — załącznik),

Termin składania dokumentów: 24.02.2023 r.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzgowie, ul. Konińska 6, 62-586 Rzgów w godzinach pracy Ośrodka (Poniedziałek - Piątek 7:30-15:30) lub przesłać pocztą na podany wyżej adres.

Na kopercie powinien być umieszczony napis „Nabór na stanowisko pracownika socjalnego”. Osoby spełniające wymagania formalne, określone w ogłoszeniu zostaną powiadomione o terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji (rozmowa kwalifikacyjna).

Osoby, które nie spełnią wymagań formalnych nie będą informowane. Ośrodek Pomocy Społecznej nie odsyła dokumentów kandydatów, ale kandydat może je odebrać osobiście w siedzibie Ośrodka w okresie ich przechowywania. Dokumenty te będą przechowywane zgodnie z informacją RODO Ośrodka, po tym okresie zostaną komisyjnie zniszczone.

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w myśl art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 530).

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rzgowie

Joanna Stolanowska