



GOPS.4920.2.2020

Rzgów dnia: 14.02.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu „Usprawnienia organizacyjne w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzgowie-oddzielenie pracy administracyjnej od pracy socjalnej”, w ramach osi priorytetowej II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji: Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna zapraszamy Państwa Firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego** na:

zakup, dostawę i montaż 2 biurek, 2 szaf i fotela biurowego do GOPS w Rzgowie

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,

ul. Konińska 8, 62-586 Rzgów,

Tel/fax 63 24 19 591

e-mail: opsrzgow@gazeta.pl

2. Przedmiot zamówienia

Zakup, dostawa i montaż 2 biurek, 2 szaf i fotela biurowego do GOPS w Rzgowie

3. Termin i forma realizacji zamówienia:

1) Marzec 2020r.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż 2 biurek, 2 szaf aktowych i fotela biurowego do GOPS w Rzgowie
2. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi być kompletny, fabrycznie nowy i bez wad, oryginalnie zapakowany. Zaoferowany przedmiot musi być łatwy w utrzymaniu czystości, wytrzymały, wygodny do użytkowania, opatrzony odpowiednimi certyfikatami.
3. Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 3 do zapytania.

5. Warunki płatności

Płatność zostanie zrealizowana po przedstawieniu faktury, w terminie 30 dni.

6. Sposób przygotowania oferty

- 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim wg wzoru formularz oferty (Załącznik nr 1),
- 2) Oferta powinna być:
 - a) Opatrzona pieczętą firmową,
 - b) Posiadać datę sporządzenia,
 - c) Zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, i w zależności od oferenta numer PESEL, NIP, REGON,
 - d) Podpisana czytelnie przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Podpisy złożone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. W przypadku osób reprezentujących wykonawcę dokumentacja powinna zostać uzupełniona o dokumenty potwierdzające prawo ww. osoby do reprezentowania potencjalnego Wykonawcy.

7. Miejsce oraz termin składania oferty:

- 1) Wypełnioną ofertę wraz z wypełnionymi dokumentami należy składać do dnia 21.02.2020r. do godz. 12:00 pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzgowie ul. Konińska 8, 62- 586 Rzgów w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na zakup, dostawę i montaż 2 biurek, 2 szaf aktowych i fotela biurowego do GOPS w Rzgowie”. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej i faksem.
- 3) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Inne postanowienia

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu przed terminem składania ofert.
- 3) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.



- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z przepisami prawa.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- 8) Termin ważności oferty: 30 dni.
- 9) Zapytanie ofertowe zamieszczone na stronie: www.gminarzgow.pl
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny na każdym etapie jej realizacji.
- 11) W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niska o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzając, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. Kryteria oceny oferty, tryb oceny, sposób obliczania ceny oferty:

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym.
- 2) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
- **cena waga 80%**
Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium.

Zastosowany wzór:

$$\text{Ocena oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty}} \times 80\%$$

Gdzie:

Cena najniższa- najniższa wartość brutto spośród ofert nieodrzuconych

Cena badana- wartość brutto oferty badanej

- **okres gwarancji:**

0-24 miesiące -0 pkt

powyżej 24 miesiące- 20 pkt

Końcową ocenę stanowi suma punktów pozyskanych według wymienionych wyżej kryteriów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedstawionych w ofercie informacji. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z



powyższymi kryteriami oceny uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

- 3) Wybrany wykonawca zostanie o wyborze powiadomiony do dnia 24.02.2020r.

10. Wspólny słownik zamówień (CPV)

39000000-2

11. Uwagi końcowe

- 1) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane będą z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- 2) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

12. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
- 3) Załącznik nr 3- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Joanna Stałanowska

p.o. Kierownika GOPS Rzgów



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego

na zakup, dostawę i montaż 2 biurek, 2 szaf i fotela biurowego do GOPS w Rzgowie w ramach:
Projektu pn. „Usprawnienia organizacyjne w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzgowie-oddzielenie pracy administracyjnej od pracy socjalnej”

.....
Miejscowość, data

.....
.....
.....
Nazwa i adres wykonawcy
PESEL, NIP, REGON

.....
Telefon kontaktowy i adres e-mail

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Konińska 8
62 – 586 Rzgów**

OFERTA

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe z dniar. (znak:) na zakup, dostawę i montaż 2 biurek, 2 szaf i fotela biurowego do GOPS w Rzgowie oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę¹[1] ofertową brutto: zł (słownie:). Powyższa cena zawiera podatek VAT, który wynosi: %, tj. zł (słownie:) / nie zawiera podatku VAT²[2].

Oświadczam, że:

- I. Cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- II. Uzyskałam / łem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- III. Zapoznałam / łem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
- IV. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- V. Posiadam uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

....., dnia

Czytelny podpis Wykonawcy



Załącznik nr 2

do Zapytania ofertowego

na zakup, dostawę i montaż 2 biurek, 2 szaf i fotela biurowego do GOPS w Rzgowie ramach projektu pn. „Usprawnienia organizacyjne w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzgowie-oddzielenie pracy administracyjnej od pracy socjalnej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja, _____ niżej _____ podpisany(a)

.....
oświadczam, że Wykonawca jest/nie jest* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3
do Zapytania ofertowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa brutto	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT
1.	2 biurka, z wysuwaną klawiaturą, z szufladą i szafką, o wymiarach min. 120x55x75	sztuka			
2.	2 szafy aktowe wolnostojące, z półkami na segregatory, zamykane na klucz, wysokość min. 200cm	sztuka			
3.	Fotel biurowy z podłokietnikami i regulowaną funkcją odchylenia, regulowana wysokość siedziska, podstawa na kółkach, stabilne wykonanie	sztuka			

Uwagi: Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolorystyki zamawianego towaru.

