

Zarządzenie Nr 125/17

Wójta Gminy Rzgów

z dnia 2 lutego 2017r.

w sprawie: powołania Komisji konkursowej celem dokonania oceny złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2017 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz.446 ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1 art.15 ust. 2a -2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 1817) oraz z uchwałą Nr 143/16 z dnia 01 grudnia 2016 r. Rady Gminy Rzgów w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2017r., zarządzam, co następuje:

§1.

Powołuję Komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych organizowanych w 2017 roku zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

1. - Przewodnicząca Komisji – Jolanta Szaraszek
2. - Członek Komisji – Barbara Fabiszak
3. - Członek Komisji – Maria Pakulska
4. - Członek Komisji – Małgorzata Kicińska
5. - Członek Komisji - Przemysław Kubacki (Ochotnicza Straż Pożarna w Brannie)

§2.

Zasady pracy Komisji określa Regulamin pracy Komisji konkursowej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

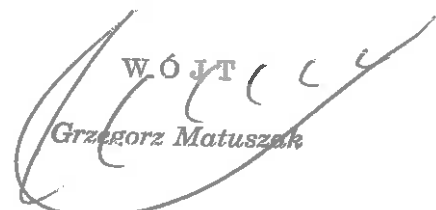
§3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA
Grzegorz Matuszak



Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr125/17

Wójta Gminy Rzgów

z dnia 2 lutego 2017r.

Regulamin działania Komisji konkursowej
do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 1.

1. Zadaniem Komisji konkursowej jest opiniowanie złożonych ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Rzgów w roku 2017.
2. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Wójt powołując Komisję, wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.
4. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
5. Prace Komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej członków w tym Przewodniczący Komisji.

§2.

6. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego -dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Każdy członek Komisji podpisuje oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu.

§3.

8. Komisja dokonuje otwarcia ofert, które wpłynęły w terminie ustalonym w ogłoszeniu otwartego konkursu i dokonuje oceny formalnej. Wzór karty oceny formalnej stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
9. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych oferty podlegają odrzuceniu.

§ 4.

10. Komisja dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert uwzględniając kryteria zawarte w ogłoszeniu otwartego konkursu. Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie oferty posiadające zgodność celu projektu z priorytetami ustalonymi przez Radę Gminy Rzgów uchwałą Nr 143/16 z dnia 01 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2017 rok. Każdy z członków

Komisji (biorących udział w posiedzeniu) dokonuje indywidualnej oceny punktowej według wzoru karty oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 3 do Regulaminu. Liczba przyznanych punktów dla danej oferty stanowi średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez członków Komisji.

§ 5.

11. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji, którzy byli obecni na posiedzeniu.

§ 6.

12. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Rzgów.

§ 7.

13. Informacje o wynikach rozstrzygnięcia konkursu ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Rzgów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rzgów.

WÓJT
Grzegorz Matuszak

Załącznik Nr 1 do Regulaminu pracy Komisji konkursowej

(data)

(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że biorąc udział w pracach komisji konkursowej opiniującej oferty złożone na realizację zadania publicznego, nie pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert. Jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu określonymu w art. 24 kodeksu postępowania administracyjnego.

(Podpis składającego oświadczenie)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu pracy Komisji konkursowej

KARTA OCENY FORMALNEJ				
1.	Nazwa zadania:			
2.	Nazwa oferenta:			
3.	Numer oferty:			
4.	Tytuł oferty:			
KRYTERIA OCENY FORMALNEJ			TAK/ NIE	UWAGI
5.	Oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu o konkursie.			
6.	Oferta jest przedstawiona na formularzu wg obowiązującego wzoru.			
7.	Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza.			
8.	Oferta zawiera wymagane załączniki.			
9.	Podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.			
10.	Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione.			
11.	Termin zakończenia zadania jest określony do 30.11.2017 r.			
UWAGI DOTYCZĄCE OCENY FORMALNEJ				
Oferta jest dopuszczona do oceny merytorycznej (wpisać TAK lub NIE)				
PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI OCENIAJĄCEJ OFERTĘ				
PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI				

Załącznik Nr 3 do Regulaminu pracy Komisji konkursowej

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ			
1.	Nazwa zadania:		
2.	Nazwa oferenta:		
3.	Numer oferty:		
4.	Tytuł oferty:		
		TAK/NIE	UWAGI
5.	Zgodność celu projektu z priorytetami ustalonymi uchwałą Nr 143/16 z dnia 01 grudnia 2016 r. Rady Gminy Rzgów w sprawie Przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2017 rok.		

OCENA MERYTORYCZNA

Lp,	Kryteria	Punkty	Ilość otrzymanych punktów
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje.	0-10	
2.	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (solidność, prawidłowość i celowość przedstawionego budżetu niezbędnego do realizacji zadania oraz adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów) oraz wysokość wkładu własnego.	0-10	

3.	Znaczenie i celowość zadania dla gminy Rzgów (uzasadnienie proponowanego zadania, zakładana ilość osób objętych zadaniem) oraz proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne. Uwzględnienie w ofercie organizacji na terenie gminy Rzgów co najmniej jednego wydarzenia sportowo - rekreacyjnego o zasięgu gminnym.	0-10	
4.	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	0-10	
5.	Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.	0-10	
	Suma	0-50	
	UWAGI DOTYCZĄCE OCENY MERYTORYCZNEJ		

Oferta przeszła pozytywnie ocenę merytoryczną (wpisać TAK lub NIE)

Proponowana kwota dotacji

PODPIS CZŁONKA KOMISJI OCENIAJĄCEJ OFERTĘ

PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI